



Comune  
di  
Partinico

Provincia di Palermo  
www.comune.partinico.pa.it

SETTORE RISORSE UMANE

Responsabile: D.ssa Maria Pia Motisi

Tel 091/8913235 Fax 091/8906786

E-mail: ufficio\_personale@comune.partinico.pa.it

Pag.: 1/4

Copia per albo

SETTORE RISORSE UMANE

**Determinazione R.G. N°** 983 **del** 11-09-2018

<b>OGGETTO</b>	<b>COLLOCAMENTO A RIPOSO PER LIMITI DI ETA' DIPENDENTE CASSARA'FRANCESCA - DECORRENZA 1° OTTOBRE 2018.</b>
<b>Responsabile del Settore: D.ssa Maria Pia Motisi</b>	
<b>Responsabile del Procedimento: Angela Drago</b>	
<b>Ufficio Proponente: Area Contributiva e Previdenziale</b>	

TRASMESSA ALL'ALBO PRETORIO IL 12-09-2018

*Settore Risorse Umane n. 1*  
*Reg. n. 44 del 11-09-2018*

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**  
(Art. 11, comma 1, L.R. 44/91)

N. Reg. Pubbl.

Certifico io sottoscritto Segretario Generale su conforme dichiarazione del Responsabile Albo Pretorio, che copia de  
esposto per 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile Albo Pretorio

IL SEGRETARIO GENERALE  
(Dr.ssa Antonella Spataro)



Comune  
di  
Partinico

Provincia di Palermo  
www.comune.partinico.pa.it

SETTORE RISORSE UMANE

Responsabile: D.ssa Maria Pia Motisi

Tel 091/8913235 Fax 091/8906786

E-mail:ufficio\_personale@comune.partinico.pa.it

Pag.: 2/4

**Il Responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della L.R. n.10/91, visto il procedimento istruito, propone l'adozione della seguente Determinazione di cui attesta la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di propria competenza:**

**PREMESSO** che la dipendente Cassarà Francesca, nata a Partinico il 21/02/1952, ha prestato servizio non di ruolo al Comune di Partinico con periodi non continuativi dal 05/03/1979; **che** la stessa è dipendente di ruolo del Comune di Partinico dal 08/01/1983 in quanto vincitrice di concorso pubblico riservato al personale non di ruolo, di " Segretaria Economa", giusta Deliberazione di G.M. n°1 del 08/01/1983 e in atto ricopre il profilo professionale di "Assistente Amministrativo e/o Contabile", categoria giuridica "C1" posizione economica "C5";

**VISTO:** l'attuale quadro normativo in materia pensionistica e, in particolare:

- l'articolo 24 del decreto legge 6 dicembre 2011 n.201, convertito con modificazioni dalla Legge 22 dicembre 2011, n.214, c.d. "**Riforma Fornero**";
- il Decreto Legge sul Pubblico Impiego (D.L. n. 101/2013);
- il Decreto Legge sulla Pubblica Amministrazione (D.L. n. 90/2014)
- che disciplina, tra l'altro, le regole per la risoluzione unilaterale del rapporto di lavoro da parte delle Pubbliche Amministrazioni;

**RILEVATO** che allo stato attuale, per effetto delle indicazioni sopra richiamate, le Pubbliche Amministrazioni devono collocare in pensione d'ufficio i dipendenti che hanno raggiunto la massima anzianità contributiva (42 anni e 10 mesi per gli uomini e 41 anni e 10 mesi per le donne) o al raggiungimento dell'età per la pensione di vecchiaia (ad oggi fissata in 66 anni e 7 mesi).

**CHE** la dipendente, raggiungerà l'età di anni **66** e mesi **7** il 21/09/2018, prestando servizio di **anni 39 mesi 6 giorni 25** presso l'Ente alla data di collocamento a riposo;

**CHE** la stessa ha avuto riconosciuta ricongiunzione ai sensi dell'art.2 L. 29/79 di **anni 1 mesi 2 e giorni 6** decreto n°065608 posizione n° 7696771 a titolo oneroso, già regolarizzato;

**PRESO ATTO** che con nota prot. n° 4728 del 15/03/2018 regolarmente notificata alla dipendente interessata, si è provveduto a dare preavviso, nei termini di legge, della risoluzione unilaterale del rapporto di lavoro e conseguentemente a quanto sopra detto occorre collocare in pensione per limiti di età la dipendente Sig.ra Cassarà Francesca a decorrere dal primo giorno del mese successivo alla maturazione dei requisiti di pensionamento, ossia dal **1° Ottobre 2018**;

**ATTESO:**

che la dipendente in esame alla data del 30/04/2018, ultimo giorno lavorativo, sarà in godimento del seguente trattamento economico fisso e continuativo relativo al triennio economico 2016 - 2018, previsto dal vigente C.C.N.L. sottoscritto in data 12/02/2018:



**Comune  
di  
Partinico**

Provincia di Palermo  
[www.comune.partinico.pa.it](http://www.comune.partinico.pa.it)

**SETTORE RISORSE UMANE**

**Responsabile: D.ssa Maria Pia Motisi**

**Tel 091/8913235 Fax 091/8906786**

**E-mail:ufficio\_personale@comune.partinico.pa.it**

Pag.: 4/4

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

Esaminata la premessa, i cui provvedimenti amministrativi s'intendono ripetuti e trascritti, e che assume motivazione del presente provvedimento;

**VISTI:**

- l'art. 107 del Decreto Legislativo 267/2000 e l'art.4 del D.Lgs. 165/2001, l'art.6 della L.127/97 e l'art.3 comma 2 del D.Lgs.29/93 s.m.i., che disciplinano gli adempimenti di competenza dei Responsabili di Settore;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi Comunali riguardante, fra l'altro, le attribuzioni dei Responsabili di Settore;
- l'art. 184 del D.Lgs. 267/2000 che disciplina le procedure di liquidazione della Spesa;
- Il D. Lgs 267/2000 s.m.i
- il vigente CCNL.;
- la legge 133/2008 s.m.i.
- il D.Lgs 165/2001 s.m.i;
- la Legge 300/70 s.m.i;
- la delibera di C.C n 53 del 24/11/2016 di I.E. con la quale è stato approvato il bilancio per l'esercizio finanziario 2016;
- la deliberazione della G.M. n° 191 del 06/12/2016 con la quale è stato approvato il P.E.G. per l'esercizio finanziario "2016";
- la Determinazione Sindacale n° 23 del 20/07/2018 con la quale nomina Responsabile del Settore Risorse Umane la d.ssa Maria Pia Motisi

**DETERMINA**

Fare propria la superiore proposta.

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

D.ssa Maria Pia Motisi





Comune  
di  
Partinico

Provincia di Palermo  
www.comune.partinico.pa.it

SETTORE RISORSE UMANE

Responsabile: D.ssa Maria Pia Motisi

Tel 091/8913235 Fax 091/8906786

E-mail: ufficio\_personale@comune.partinico.pa.it

Pag.: 3/4

RETRIBUZIONE ANNUA Dipendente Cassarà Francesca Cat. "C1" Posizione Economica "C5"		
a	Stipendio Tabellare annuo compreso PEO	€ 22.903,20
b	Indennità di Comparto	€ 549,60
c	Ria x 13	€ 692,90
d	Elemento perequativo	€ 170,00
e	Tredicesima mensilità	€ 1.908,60
<b>Totale retribuzione annua</b>		<b>€ 26.224,30</b>

Visti:

la Legge 08/08/1995 n° 335 e s.m.i.; il D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

il D. Lgs. 78/2010 convertito nella L. 122/10;

la Legge 22 dicembre 2011, n. 214 di conversione del Decreto Legge 6 dicembre 2011, n. 201 (c.d. salva Italia);

L.92/2012;

il D.L. 101/2013;

il C.C.N.L. del comparto di appartenenza in vigore.

Per i motivi in premessa specificati che qui si intendono riconfermati e trascritti

**PROPONE LA SEGUENTE DETERMINAZIONE**

1. Collocare a riposo per limiti di età la dipendente Cassarà Francesca nata a Partinico il 21/02/1952, a decorrere dal **1° Ottobre 2018**.
2. Dare atto che sarà considerato il trattamento economico fisso e continuativo previsto dal C.C.N.L. vigente, come da tabella in premessa dettagliata.
3. Trasmettere la necessaria documentazione all'I.N.P.S., gestione ex INPDAP, sede di Palermo, per il conferimento del trattamento di fine servizio, spettanti alla dipendente Cassarà Francesca.
4. Trasmettere copia all'Ufficio Stipendi del Comune di Partinico per i provvedimenti di propria competenza.
5. Trasmettere copia della presente della presente Determinazione all'interessata, del cui contenuto ha già avuto conoscenza legale con nota prot. n° 4728 del 15/03/2018.
6. inserire copia del presente nel fascicolo personale della stessa.

**Il Responsabile del Procedimento**

Angela Drago

*Settore Risorse Umane*